

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Генеральний директор

(посада)

(підпис)

Письменний В.В.

(прізвище та ініціали керівника)

16.04.2018

(дата)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента  
Приватне акціонерне товариство "Автотрейдинг Інвест"
2. Організаційно-правова форма  
Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ  
31106821
4. Місцезнаходження  
03062, Україна, м.Київ, просп. Перемоги, 67
5. Міжміський код, телефон та факс  
+380 (44) 490-10-96, +380 (44) 490-10-96
6. Електронна поштова адреса  
anna.bodeko@invest.autotrading.ua

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

\_\_\_\_\_ (дата)

2. Річна інформація опублікована у \_\_\_\_\_

(номер та найменування офіційного друкованого видання)

\_\_\_\_\_ (дата)

3. Річна інформація розміщена на власній сторінці

\_\_\_\_\_ (адреса сторінки)

в мережі Інтернет

\_\_\_\_\_ (дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	
8. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожному дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	

- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки:  
Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня, в зв'язку з тим, що товариство не одержувало ліцензій (дозволів).

Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надаються, тому що емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається, тому що посади корпоративного секретаря у емітента немає.

Інформація про рейтингове агентство не надається, тому що емітент не проводив рейтингової оцінки.

Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента не надається, в зв'язку з тим, що посадові особи емітента акціями емітента не володіють.

Інформація про облігації емітента не надається, тому що Товариство не випускало облігацій.

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом, не надається, тому що Товариство не випускало інші цінні папери.

Інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що Товариство не випускало похідні цінні папери.

Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітнього періоду не надається, тому що Товариство не викупало та не продавало раніше викуплених власних акцій протягом звітнього періоду, викуплений власних акцій немає.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не надається, тому що в звітному періоді такі рішення не приймалися.

Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не надається, тому що в звітному періоді такі рішення не приймалися.

Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається, тому що в звітному періоді такі рішення не приймалися.

Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності, не надається, тому що Товариство складає фінансову звітність за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку.

В Відомостях про аудиторський висновок (звіт) відсутні Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів, тому що емітент не є професійним учасником ринку цінних паперів.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва), не надається тому що емітент не здійснював емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв); Інформація про дивіденди; Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент; Опис бізнесу; Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів; Текст аудиторського висновку (звіту) не надаються, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів розкриття даної інформації не вимагається від емітентів, які здійснили приватне (закрите) розміщення цінних паперів, а також від приватних (закритих) акціонерних товариств, які не здійснювали публічне (відкрите) розміщення цінних паперів дана інформація не надається.

Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів, не надається, тому що Товариство не випускало боргові цінні папери з забезпеченням випуску.

### **III. Основні відомості про емітента**

#### **1. Повне найменування**

Приватне акціонерне товариство "Автотрейдинг Інвест"

#### **2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)**

A00 №07385

#### **3. Дата проведення державної реєстрації**

27.08.2000

#### **4. Територія (область)**

м.Київ

#### **5. Статутний капітал (грн)**

3147650

#### **6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

#### **7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

#### **8. Середня кількість працівників (осіб)**

18

#### **9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

68.20 - Надання в оренду чи експлуатацію власного чи орендованого майна

41.20 - Будівництво житлових чи нежитлових будівель

42.99 - Будівництво інших споруд н.в.і.у.

#### **10. Органи управління підприємства**

Інформація про органи управління емітента не надається, тому що відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів акціонерні товариства не заповнюють інформацію про органи управління.

#### **11. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Укргазбанк"

2) МФО банку

320478

3) Поточний рахунок

26009153755

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Публічне акціонерне товариство "Укргазбанк"

5) МФО банку

320478

6) Поточний рахунок

26009153755

### **V. Інформація про посадових осіб емітента**

#### **1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента**

1) Посада

Генеральний директор

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Письменний Віктор Володимирович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

- 4) Рік народження  
1972
- 5) Освіта  
Професійно-технічна
- 6) Стаж роботи (років)  
22
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав  
ТОВ "СТОУА", директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
31.12.2017, обрано до 30.12.2018
- 9) Опис

Повноваження та обов'язки: затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання; підготовка та подання Загальним зборам акціонерів щорічного звіту про основні показники фінансово-господарської діяльності Товариства; подання Наглядовій раді не рідше одного разу на місяць звіту про основні показники фінансово-господарської діяльності Товариства; представлення інтересів Товариства перед третіми особами; подання Наглядовій раді Товариства пропозиції з питань його стратегічного розвитку та зміни щодо видів діяльності Товариства; затвердження штатного розкладу та розмірів посадових окладів працівників Товариства, вчинення без згоди Наглядової ради будь-яких правочинів від імені Товариства якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10 % вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства; вчинення без згоди Наглядової ради Товариства правочинів на відчуження основних фондів Товариства на суму що не перевищує 5 000 грн. та здійснення всіх видів митних платежів, розрахунків з бюджетом та державними цільовими фондами, а також платежів по іншими зобов'язанням перед державою Україна; укладання кредитних договорів, договорів позики, застави, поруки, будь-якої оренди нерухомого майна, договорів купівлі-продажу будь-якої нерухомості, довгострокового співробітництва, договорів безоплатного користування майном, уступки вимоги і переводу боргу здійснюється Генеральним директором підприємства на підставі рішення Наглядової ради Товариства; затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів, що регулюють діяльність Товариства; прийняття рішення про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Товариства; затвердження змін до штатного розкладу Товариства та посадових окладів працівників Товариства; призначення та звільнення працівників Товариства; підвищення та зниження заробітної плати всіх робітників Товариства, зміни умов існуючих трудових договорів, надання грошових або інших винагород, якщо вони в окремо взятому випадку не перевищують розмір місячної заробітної плати; розробка та подання на затвердження Наглядовій раді Переліку ключових спеціалістів Товариства.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 22 роки. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: директор.

Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

- 1) Посада  
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Степаненко Катерина Євгенівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження

1973

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

25

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Головний бухгалтер ТОВ "Укррадіотел"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.12.2017, обрано до 31.01.2018р.

9) Опис

Повноваження та обов'язки: Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності Товариства й технології оброблення облікових даних. Формує та подає усі види періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня та державних контролюючих органів у відповідності з Податковим кодексом України, Законами України, нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.

За погодженням із керівництвом Товариства проводить перерахування податків та зборів, передбачених законодавством. Нараховує заробітну плату. Проводить розрахунки із співробітниками, з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань. Здійснює банківські платежі.

В звітному періоді на посаді відбулись зміни, а саме:

29.11.2017р. Генеральний директор ПрАТ "Автотрейдинг Інвест" В.В. Письменний прийняв рішення (наказ № 27 К від 29.11.2017р.) звільнити Бодєко Ганну Іванівну з посади головного бухгалтера.

30.11.2017р. Генеральний директор ПрАТ "Автотрейдинг Інвест" В.В. Письменний прийняв рішення (наказ № 28 К від 30.11.2017р.) прийняти Степаненко Катерину Євгенівну на посаду головного бухгалтера.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 25 років. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: головний бухгалтер.

Одночасно обіймає посади:

Головний бухгалтер ТОВ "Некскор" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, буд.67);

Головний бухгалтер ТОВ "ИБХ будівництво" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, буд.67);

Головний бухгалтер ТОВ "ИБХ АГ" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, буд.67);

Головний бухгалтер ДП "Автотрейдинг груп" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, буд.67).

1) Посада

Голова Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Боярин Олег Петрович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1971

5) Освіта

Повна вища

6) Стаж роботи (років)

22

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ПрАТ "Єврокар", голова спостережної ради

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

21.04.2015, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки: Організовує роботу Наглядової ради, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, приймає рішення з питань віднесених до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, а саме:

1) Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства.

2) Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

3) Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України;

4) Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

5) Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів товариства.

6) Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

7) Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законодавством;

8) Обрання та припинення повноважень Генерального директора, директорів філіалів;

9) Затвердження умов трудових контрактів, які укладатимуться з Генеральним директором Товариства, директорами філіалів, встановлення розміру їх винагороди;

10) Прийняття рішення про відсторонення Генерального директора, директорів філіалів від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;

11) Обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;

12) Обрання реєстраційної комісії, крім випадку скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів Товариства;

13) Обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності - суб'єкта господарювання;

15) Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку;

16) Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів;

17) Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, або виходу з них;

18) Вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення;

19) Затвердження бюджету Товариства;

20) Встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати;

21) Прийняття рішення за поданням Генерального директора щодо купівлі та продажу цінних паперів будь-якого виду;

22) Доручення Ревізійній комісії проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

23) Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства;

24) Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним



на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викуп акцій;

25) Прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору з ним;

26) Прийняття рішення про обрання (зміну) депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору з ним;

27) Надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;

28) Надання згоди на вчинення будь-яких правочинів від імені Товариства щодо відчуження основних фондів Товариства на суму, що перевищує 5 000 грн.

29) Дає згоду на укладання будь-яких угод від імені Товариства, щодо відчуження нематеріальних активів;

30) Надання згоди на укладання кредитних договорів, договорів позики, застави, поруки, будь-якої оренди (найму) нерухомого майна, договорів купівлі-продажу будь-якої нерухомості, довгострокового співробітництва, договорів безоплатного користування майном, уступки вимоги і переводу боргу;

31) Прийняття рішення про вчинення або відмову у вчиненні правочину щодо якого є заінтересованість;

32) Надання дозволу Генеральному директору на здійснення пожертв та/або допомоги юридичним та фізичним особам в тому числі працівника Товариства;

33) Надання згоди Генеральному директору Товариства на право приймати на роботу до Товариства осіб, які є його близькими родичами чи свояками (батьки, подружжя, брати, сестри, діти, а також батьки, брати, сестри і діти подружжя), якщо у зв'язку з виконанням трудових обов'язків вони безпосередньо підпорядковані один одному;

34) Затвердження вичерпних переліків:

- Банківських установ з надання Товариству послуг по здійсненню розрахунково-касових операцій;

- Страхових компаній з надання Товариству послуг по страхуванню.

35) Розгляд не рідше одного разу в квартал звіту Генерального директора щодо фінансової та господарської діяльності Товариства;

36) Затвердження Переліку ключових спеціалістів Товариства, створюваних ним філій та представництв;

37) Затвердження істотних умов трудових відносин з ключовими спеціалістами Товариства, створюваних ним філій та представництв, які визначені в затверженому Переліку;

38) Надання згоди Генеральному директору на право приймати на роботу до Товариства, створюваних ним філій та представництв, осіб на посади ключових спеціалістів згідно затверженого Переліку.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Посадова особа не є: акціонером товариства, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 22 роки. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Директор, Заступник Голови Правління, Генеральний директор.

Одночасно обіймає посади:

- Голова Наглядової ради ТОВ "Єврокар" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, 67);

- Голова Правління ПрАТ "Атолл Холдінг" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, буд.67);

- Голова Наглядової ради ПрАТ "МТ Консалтінг" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, 67);

- Голова Наглядової Ради ПрАТ "Єврокар" (89460, Закарпатська обл., Ужгородський район, с. Соломоново, вул. Перемоги, 46).

- 1) Посада  
Член Наглядової ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Дьяконов Олег Валерійович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження  
1965

5) Освіта  
Повна вища

6) Стаж роботи (років)  
34

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав  
Начальник юридичного відділу ТОВ "Еврокар Сервіс"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
21.04.2015, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки: приймає рішення з питань віднесених до виключної компетенції Наглядової ради:

- 1) Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства.
- 2) Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- 3) Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України;
- 4) Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів товариства.
- 6) Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законодавством;
- 8) Обрання та припинення повноважень Генерального директора, директорів філіалів;
- 9) Затвердження умов трудових контрактів, які укладатимуться з Генеральним директором Товариства, директорами філіалів, встановлення розміру їх винагороди;
- 10) Прийняття рішення про відсторонення Генерального директора, директорів філіалів від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- 11) Обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- 12) Обрання реєстраційної комісії, крім випадку скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів Товариства;
- 13) Обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 14) Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності - суб'єкта господарювання;
- 15) Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку;
- 16) Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів;
- 17) Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, або виходу з них;

- 18) Вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення;
- 19) Затвердження бюджету Товариства;
- 20) Встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати;
- 21) Прийняття рішення за поданням Генерального директора щодо купівлі та продажу цінних паперів будь-якого виду;
- 22) Доручення Ревізійній комісії проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 23) Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства;
- 24) Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викуп акцій;
- 25) Прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору з ним;
- 26) Прийняття рішення про обрання (зміну) депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору з ним;
- 27) Надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
- 28) Надання згоди на вчинення будь-яких правочинів від імені Товариства щодо відчуження основних фондів Товариства на суму, що перевищує 5 000 грн.
- 29) Дає згоду на укладання будь-яких угод від імені Товариства, щодо відчуження нематеріальних активів;
- 30) Надання згоди на укладання кредитних договорів, договорів позики, застави, поруки, будь-якої оренди (найму) нерухомого майна, договорів купівлі-продажу будь-якої нерухомості, довгострокового співробітництва, договорів безоплатного користування майном, уступки вимоги і переводу боргу;
- 31) Прийняття рішення про вчинення або відмову у вчиненні правочину щодо якого є заінтересованість;
- 32) Надання дозволу Генеральному директору на здійснення пожертв та/або допомоги юридичним та фізичним особам в тому числі працівника Товариства;
- 33) Надання згоди Генеральному директору Товариства на право приймати на роботу до Товариства осіб, які є його близькими родичами чи свояками (батьки, подружжя, брати, сестри, діти, а також батьки, брати, сестри і діти подружжя), якщо у зв'язку з виконанням трудових обов'язків вони безпосередньо підпорядковані один одному;
- 34) Затвердження вичерпних переліків:
  - Банківських установ з надання Товариству послуг по здійсненню розрахунково-касових операцій;
  - Страхових компаній з надання Товариству послуг по страхуванню.
- 35) Розгляд не рідше одного разу в квартал звіту Генерального директора щодо фінансової та господарської діяльності Товариства;
- 36) Затвердження Переліку ключових спеціалістів Товариства, створюваних ним філій та представництв;
- 37) Затвердження істотних умов трудових відносин з ключовими спеціалістами Товариства, створюваних ним філій та представництв, які визначені в затвердженому Переліку;
- 38) Надання згоди Генеральному директору на право приймати на роботу до Товариства, створюваних ним філій та представництв, осіб на посади ключових спеціалістів згідно затвердженого Переліку.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Посадова особа не є: акціонером товариства, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 34 роки. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: заступник директора департаменту правового забезпечення, директор, начальник юридичного відділу.

Обіймає посаду заступника директора департаменту правового забезпечення ПрАТ "Атолл Холдинг" (03062, м. Київ, проспект Перемоги 67).

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Крисін Олександр Валентинович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1973

5) Освіта

Повна вища

6) Стаж роботи (років)

20

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ПрАТ "Єрокар", фінансовий директор

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

21.04.2015, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки: Приймає рішення з питань віднесених до виключної компетенції Наглядової ради:

1) Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства.

2) Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

3) Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством України;

4) Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

5) Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів товариства.

6) Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

7) Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законодавством;

8) Обрання та припинення повноважень Генерального директора, директорів філіалів;

9) Затвердження умов трудових контрактів, які укладатимуться з Генеральним директором Товариства, директорами філіалів, встановлення розміру їх винагороди;

10) Прийняття рішення про відсторонення Генерального директора, директорів філіалів від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;

11) Обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;

12) Обрання реєстраційної комісії, крім випадку скликання позачергових Загальних зборів на

вимогу акціонерів Товариства;

13) Обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності - суб'єкта господарювання;

15) Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку;

16) Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів;

17) Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб, або виходу з них;

18) Вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення;

19) Затвердження бюджету Товариства;

20) Встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати;

21) Прийняття рішення за поданням Генерального директора щодо купівлі та продажу цінних паперів будь-якого виду;

22) Доручення Ревізійній комісії проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

23) Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства;

24) Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викуп акцій;

25) Прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору з ним;

26) Прийняття рішення про обрання (зміну) депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору з ним;

27) Надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;

28) Надання згоди на вчинення будь-яких правочинів від імені Товариства щодо відчуження основних фондів Товариства на суму, що перевищує 5 000 грн.

29) Дає згоду на укладання будь-яких угод від імені Товариства, щодо відчуження нематеріальних активів;

30) Надання згоди на укладання кредитних договорів, договорів позики, застави, поруки, будь-якої оренди (найму) нерухомого майна, договорів купівлі-продажу будь-якої нерухомості, довгострокового співробітництва, договорів безоплатного користування майном, уступки вимоги і переводу боргу;

31) Прийняття рішення про вчинення або відмову у вчиненні правочину щодо якого є заінтересованість;

32) Надання дозволу Генеральному директору на здійснення пожертв та/або допомоги юридичним та фізичним особам в тому числі працівника Товариства;

33) Надання згоди Генеральному директору Товариства на право приймати на роботу до Товариства осіб, які є його близькими родичами чи свояками (батьки, подружжя, брати, сестри, діти, а також батьки, брати, сестри і діти подружжя), якщо у зв'язку з виконанням трудових обов'язків вони безпосередньо підпорядковані один одному;

34) Затвердження вичерпних переліків:

- Банківських установ з надання Товариству послуг по здійсненню розрахунково-касових операцій;

- Страхових компаній з надання Товариству послуг по страхуванню.

35) Розгляд не рідше одного разу в квартал звіту Генерального директора щодо фінансової та господарської діяльності Товариства;

36) Затвердження Переліку ключових спеціалістів Товариства, створюваних ним філій та представництв;

37) Затвердження істотних умов трудових відносин з ключовими спеціалістами Товариства, створюваних ним філій та представництв, які визначені в затвердженому Переліку;

38) Надання згоди Генеральному директору на право приймати на роботу до Товариства, створюваних ним філій та представництв, осіб на посади ключових спеціалістів згідно затвердженого Переліку.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Посадова особа не є: акціонером товариства, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 20 років. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Заступник директора департаменту логістики, заступник директора.

Одночасно обіймає посади:

- консультант з економічних питань ТОВ "Автотрейдинг Атолл груп" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, 67);

- генеральний директор ТОВ "Міжнародна інвестиційна група" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, 67);

- Фінансовий директор, член Правління ПрАТ "Атолл Холдінг" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, буд.67);

- Член Наглядової ради ПрАТ "МТ Консалтінг" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, 67);

- Член Наглядової ради ТОВ "Сврокар" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, 67).

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бояріна Світлана Іллічна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1958

5) Освіта

Повна вища

6) Стаж роботи (років)

37

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ПрАТ "МТ Консалтінг", провідний економіст

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки: проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року; за підсумками перевірки готує висновок; має право від імені Ревізійної комісії вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів, вимагати скликання позачергових загальних зборів, має право брати участь в загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з право дорадчого голосу, брати участь у засіданнях Наглядової ради.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 37 років. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: провідний економіст фінансового відділу, директор департаменту контролю та ревізій, голова ревізійної комісії.

Одночасно обіймає посади:

- Заступник директора з ефективності підприємництва ТОВ "Єврокар Сервіс" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, буд.67);
- Голова Ревізійної комісії ПрАТ "Атолл Холдінг" (03062, м.Київ, проспект Перемоги, буд.67);
- Голова Ліквідаційної комісії ПрАТ "Автотрейдинг - Україна" (03148, Україна, м. Київ, вул.Пшенична, буд.8);
- Голова Ревізійної комісії ПрАТ "МТ Консалтинг" (03062, м. Київ, проспект Перемоги, 67);
- Голова Ревізійної комісії ПрАТ "Єврокар" (89460, Закарпатська обл., Ужгородський район, с. Соломоново, вул. Перемоги, 46).

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кушнір Тетяна Петрівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1972

5) Освіта

Повна вища

6) Стаж роботи (років)

28

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ПрАТ "МТ Консалтинг", референт

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

25.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки: проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та готує висновок; має право брати участь в загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу, брати участь у засіданнях Наглядової ради.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 28 років. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: заступник директора департаменту контролю та ревізій; заступник фінансового директора з питань управлінського обліку.

Одночасно обіймає посади:

- заступник фінансового директора з питань управлінського обліку, ТОВ "Єврокар", м. Київ, проспект Перемоги, 67.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Аврамчук Олександр Григорович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження  
1969

5) Освіта  
Повна вища

6) Стаж роботи (років)  
21

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав  
ПрАТ "МТ Консалтинг", провідний економіст

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
25.04.2016, обрано на 3 роки

9) Опис

Повноваження та обов'язки: проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року та готує висновок; має право брати участь в загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу, брати участь у засіданнях Наглядової ради.

В звітному періоді на посаді змін не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальний стаж роботи - 21 рік. Перелік попередніх посад які обіймала особа протягом останніх п'яти років: заступник фінансового директора, начальник відділу управлінського обліку і звітності.

Одночасно обіймає посаду начальника відділу управлінського обліку і звітності в ТОВ "Автотрейдинг Атолл груп", м. Київ, пр. Перемоги 67



**VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ПрАТ "Атолл Холдінг"	31237888	03062, м.Київ, проспект Перемоги, 67	2 113	99,015932	2 113	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
<b>Усього</b>			2 113	99,015932	2 113	0

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	28.04.2017	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання лічильної комісії.</li> <li>2. Обрання голови та секретаря загальних зборів та затвердження регламенту загальних зборів.</li> <li>3. Схвалення рішення Наглядової ради Товариства про затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування на чергових загальних зборах акціонерів.</li> <li>4. Звіт виконавчого органу - Генерального директора про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2016 рік.</li> <li>5. Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік.</li> <li>6. Звіт Ревізійної комісії за 2016 рік.</li> <li>7. Затвердження річного звіту Товариства, висновків Ревізійної комісії по річному звіту та балансу Товариства.</li> <li>8. Визначення основних напрямків діяльності і планів Товариства на поточний рік.</li> <li>9. Затвердження порядку розподілу прибутку і збитків Товариства.</li> <li>10. Попереднє схвалення значних правочинів.</li> </ol> <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного - пропозицій не було.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрати Лічильну комісію у складі двох осіб: Волошук Людмили Вікторівни , Шейгас Олександра Валентиновича. Повноваження лічильної комісії вважати припиненими після виконання покладених на неї обов'язків в повному обсязі.</li> <li>2. Обрати Головою Загальних зборів акціонерів: Боярина Олега Петровича. Секретарем Загальних зборів акціонерів: Дьяконова Олега Валерійовича. Розглядати питання порядку денного за наступним регламентом:- основна доповідь - до 30 хвилин;- співповідь - до 15 хвилин;- виступи в дебатах - до 10 хвилини;- відповіді на запитання - до 10 хвилин.</li> <li>3. Схвалити рішення Наглядової ради №01 від 16.03.2017 р. про затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування на чергових загальних зборах акціонерів.</li> <li>4. Прийняти до відома звіт Генерального директор ПрАТ "Автотрейдинг Інвест" про результати фінансово-господарської діяльності за 2016 рік.</li> <li>5. Прийняти до відома звіт Наглядової ради Товариства про діяльність Наглядової ради протягом 2016 року.</li> <li>6. Затвердити звіт Ревізійної комісії за 2016 рік.</li> <li>7. Затвердити річний звіт Товариства. Затвердити висновки Ревізійної комісії по річному звіту та балансу Товариства.</li> <li>8. Затвердити запропоновані Генеральним директором Товариства основні напрямки діяльності і плани Товариства на поточний 2017 рік.</li> <li>9. Дивіденди за 2016 рік не нараховувати та не виплачувати, а отриманий прибуток направити на розвиток Товариства.</li> <li>10. 1. У зв'язку з тим, що ринкова вартість предмету договорів, що будуть укладені Товариством протягом року, підпадає під визначення значних правочинів, попередньо схвалити значні правочини, які можуть вчинятися Товариством протягом не більше як одного року з дати прийняття цього рішення: Кредитні договори, договори застави/іпотеки та договори поруки, що не перевищують еквівалент 30 000 000, 00 (тридцяти мільйонів) євро; Додаткові угоди, якими вносяться будь-які зміни до вже укладених кредитних договорів, договорів застави/іпотеки та договорів поруки; Договори щодо</li> </ol>	

	<p>надання/отримання поворотної фінансової допомоги на загальну суму (ліміт), що не перевищує еквівалент 100 000 000 (ста мільйонів) гривень, а також будь-які зміни та доповнення до них, що не збільшують зазначений ліміт. Договори поруки з ATOLLENDO CONSULTING LIMITED (Атоллендо Консалтинг Лімітед), яке відповідно до Договору відступлення права вимоги за кредитним договором № 76/FAA від 29 березня 2016 року набуло права вимоги АТ "УкрСиббанк" до ПрАТ "Єврокар" за кредитним договором № 11258542000 від 27.11.2007 року (зі змінами та доповненнями) та будь яких змін та доповнень до даних Договорів поруки; Договори поруки з ТОВ "Стаміна Капітал", яке відповідно до Договору про заміну кредитора у зобов'язанні № 1-Ф від 29.03.2016 року набуло права вимоги АТ "УкрСиббанк" до ПрАТ "Єврокар" за кредитним договором № 11428125000 від 23.03.2011 року (зі змінами та доповненнями) та будь яких змін та доповнень до даних Договорів поруки. 2. Укладання вказаних значних правочинів, а також укладання (підписання) у майбутньому необхідних додаткових угод чи доповнень до вказаних кредитних договорів, договорів застави/іпотеки, договорів поруки і договорів фінансової допомоги є схваленим/погодженим Загальними зборами акціонерів Товариства. Вказані правочини можуть вчинятися від імені Товариства Генеральним директором без додаткового їх погодження Загальними зборами акціонерів/Наглядовою радою Товариства, протягом одного року з дня прийняття цього рішення.</p>
--	---

## X. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
25.06.2001	267/10/1/01	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	-	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	1 475	100	147 500	100
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента не було. Свідоцтво про випуск акцій №267/10/1/01 від 25.06.2001р. втратило чинність.								
27.07.2005	170/10/1/2005	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA1025771007	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	1 475	2 134	3 147 650	100
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента не було. Додаткова емісія цінних паперів в 2005-ому році склала 2034 іменних простих акції номінальною вартістю 1475 грн. на суму 3 000 150 грн. Мета додаткової емісії: для оновлення основних фондів, зміцнення матеріально-технічної бази та поповнення обігових коштів для забезпечення статутної діяльності Товариства. Спосіб розміщення - закрите (приватне). Свідоцтво про випуск акцій №170/10/1/2005 від 27.07.2005р. втратило чинність.								
12.01.2011	27/10/1/11	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000112494	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1 475	2 134	3 147 650	100
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента не було. Відповідно до прийнятого на Загальних зборах акціонерів від 22.12.2010 р. рішення та відповідно до вимог чинного законодавства проведено дематеріалізацію випуску акцій Товариства, тобто переведення випуску простих іменних акцій Товариства, випущених у документарній формі існування, в бездокументарну форму. Розміщення цінних паперів при дематеріалізації здійснювалось.								

## XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	35 319	33 808	0	0	35 319	33 808
будівлі та споруди	30 140	28 657	0	0	30 140	28 657
машини та обладнання	179	155	0	0	179	155
транспортні засоби	2	2	0	0	2	2
земельні ділянки	4 994	4 994	0	0	4 994	4 994
інші	4	0	0	0	4	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	35 319	33 808	0	0	35 319	33 808
Опис	<p>Терміни користування основними засобами (за нормами встановленими на підприємстві):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- будівлі та споруди - 20 років;</li> <li>- машини та обладнання - 4 років;</li> <li>- транспортні засоби - 5 років;</li> <li>- інші - 5 років.</li> </ul> <p>Первісна вартість основних засобів: 90253 тис.грн.                      Ступінь зносу: 66,20%                      Ступінь використання: 100%.                      Сума нарахованого зносу: 56445 тис.грн.                      Орендованих основних засобів немає.                      Обмежень на використання майна Товариства немає.                      Суттєвих змін у вартості основних засобів в звітному періоді не було.</p>					

### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	10 360	8 943
Статутний капітал (тис.грн)	3 148	3 148
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	3 148	3 148
<b>Опис</b>	Розрахунок чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485.	
<b>Висновок</b>	Вартість чистих активів акціонерного товариства більша від статутного капіталу. Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.	

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	642	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	30 254	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	30 896	X	X
Опис	Товариство не має зобов'язань за кредитами банку, за цінними паперами, за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, фінансової допомоги на зворотній основі. До рядка таблиці "Інші зобов'язання та забезпечення" віднесено наступні данні в тис.грн.: поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями - 3173,0, товари, роботи, послуги: 113,0, розрахунками зі страхування-13,0, розрахунками з оплати праці -49,0; Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків- 26716,0; Поточні забезпечення - 69,0; Інші поточні зобов'язання - 121,0.			

### XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
29.11.2017	30.11.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
30.11.2017	01.12.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

## Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

**Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?**

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	1	0
2	2016	1	0
3	2017	1	0

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Інші органи не здійснювали реєстрацію акціонерів.	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Іншими способами голосування з питань порядку денного не здійснювалось.	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії		X

(ревізора)		
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Позачергові збори у звітному році не скликались	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)?** ні

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	позачергові загальні збори в звітному році не скликались	
Інше (зазначити)	позачергові загальні збори в звітному році не скликались	

**У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення:** скликаних, але не проведених річних (чергових) загальних зборів в звітному році не було.

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:** скликаних, але не проведених позачергових загальних зборів в звітному році не було.

## ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

**Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

**Чи проводила наглядова рада самооцінку?**

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X



Діяльності			X
Інше (запишіть)	Самооцінка не проводилась		
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань			
Самооцінка не проводилась			

**Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради?** 2

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Комітетів у складі наглядової ради не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась. Комітетів у складі наглядової ради не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.	

**Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів:** Комітетів у складі наглядової ради не створено, оцінка роботи комітетів не проводилась.

**Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:** Комітетів у складі наглядової ради не створено

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні**

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Члени наглядової ради винагороди не отримують.	

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	

Інше (запишіть) У внутрішніх документах товариства відсутні будь-які вимоги до членів наглядової ради.	X	
---	---	--

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів товариства.	

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні

Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Статут та інші організаційні, фінансові, розпорядчі документи.	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
--	---	---	--	---	--

Фінансова звітність, результати діяльності	ні	ні	так	так	ні
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	ні	так	так	ні
Інформація про склад органів управління товариства	ні	ні	так	так	ні
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	так	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Інший орган не приймав рішення про затвердження аудитора.	

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні**

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитор не змінювався	

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи перевірок не проводили	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Доручень від інших органів не було.	

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)**  
ні

**ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Інший спосіб інвестицій не планує.		

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні**

**Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні**

**Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні**

**У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; ; яким органом управління прийнятий: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.**

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року: кодексу (принципів, правил) корпоративного управління немає.**

### **Звіт про корпоративне управління**

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів**
- 5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи**
- 6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку**
- 7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність**
- 8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір**
- 9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність**

**10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)**

**11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)**

**12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:**

загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

**13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:**

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

**XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)**

1	<b>Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Юрхолдінг-Аудит"
2	<b>Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)</b>	32736376
3	<b>Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора</b>	04107, м. Київ, вул. Татарська, 7, к. 54
4	<b>Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України</b>	номер: 3488, дата видачі: 25.11.2004
5	<b>Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів</b>	
6	<b>Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України</b>	номер: 0519, дата видачі: 24.12.2014
7	<b>Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності</b>	з 01.01.2017 по 31.12.2017
8	<b>Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)</b>	02 - із застереженням
9	<b>Пояснювальний параграф (у разі наявності)</b>	пояснювального параграфу немає
10	<b>Номер та дата договору на проведення аудиту</b>	номер: 04-9, дата: 05.02.2018
11	<b>Дата початку та дата закінчення аудиту</b>	дата початку: 12.03.2018, дата закінчення: 30.03.2018
12	<b>Дата аудиторського висновку (звіту)</b>	30.03.2018
13	<b>Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн</b>	9 709,72



**Підприємство** Приватне акціонерне товариство  
"Автотрейдинг Інвест"  
**Територія** м.Київ, Святошинський р-н  
**Організаційно-  
правова форма  
господарювання** Акціонерне товариство  
**Вид економічної  
діяльності** Надання в оренду й експлуатацію власного  
чи орендованого нерухомого майна

	КОДИ
<b>Дата</b>	01.01.2018
<b>за ЄДРПОУ</b>	31106821
<b>за КОАТУУ</b>	8038600000
<b>за КОПФГ</b>	230
<b>за КВЕД</b>	68.20

**Середня кількість працівників:** 18

**Адреса, телефон:** 03062 м.Київ, просп. Перемоги, 67, +380 (44) 490-10-96

**Одиниця виміру:** тис.грн. без десяткового знака

**Складено** (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
на 31.12.2017 р.  
Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	160	160
накопичена амортизація	1002	( 160 )	( 160 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1 828	0
Основні засоби	1010	35 319	33 808
первісна вартість	1011	88 391	90 253
знос	1012	( 53 072 )	( 56 445 )
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	( 0 )	( 0 )
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>37 147</b>	<b>33 808</b>
<b>II. Оборотні активи</b>			

Запаси	1100	77	102
Виробничі запаси	1101	45	70
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	32	32
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6 699	5 461
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	633	644
з бюджетом	1135	1	35
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	35
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	31	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	17	1 159
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	17	1 159
Витрати майбутніх періодів	1170	19	20
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	30	27
Усього за розділом II	1195	7 507	7 448
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	44 654	41 256

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 148	3 148
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	32 521
Додатковий капітал	1410	32 521	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-26 726	-25 309
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	8 943	10 360
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0

Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	8 415	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	8 415	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	3 173
товари, роботи, послуги	1615	147	113
розрахунками з бюджетом	1620	641	642
у тому числі з податку на прибуток	1621	331	311
розрахунками зі страхування	1625	0	13
розрахунками з оплати праці	1630	5	49
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	26 716
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	77	69
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	26 426	121
Усього за розділом III	1695	27 296	30 896
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	44 654	41 256

Примітки: Фінансова звітність товариства підготовлена згідно з вимогами Положень стандартів бухгалтерського обліку (надалі - П(С)БО). Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку товариства за станом на кінець останнього дня звітного року.

Управлінський персонал Приватного акціонерного товариства "Автотрейдинг Інвест" несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності за 2017 рік відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та П(С)БО; за внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Письменний В.В.

Головний бухгалтер

Степаненко К.Є.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство  
"Автотрейдинг Інвест"

за ЄДРПОУ

Дата

КОДИ

01.01.2018

31106821

**Звіт про фінансові результати**  
**(Звіт про сукупний дохід)**  
за 2017 рік  
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	15 422	15 610
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 6 648 )	( 5 540 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 0 )	( 0 )
<b>Валовий:</b>			
прибуток	2090	8 774	10 070
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	29	8
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 2 418 )	( 2 035 )
Витрати на збут	2150	( 0 )	( 0 )
Інші операційні витрати	2180	( 3 368 )	( 3 694 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	3 017	4 349
збиток	2195	( 0 )	( 0 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	2
Інші доходи	2240	0	0

Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 1 287 )	( 2 031 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 2 )	( 5 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	1 728	2 315
збиток	2295	( 0 )	( 0 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-311	-365
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	1 417	1 950
збиток	2355	( 0 )	( 0 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1 417	1 950

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	247	89
Витрати на оплату праці	2505	1 394	1 233
Відрахування на соціальні заходи	2510	307	365
Амортизація	2515	3 373	3 349
Інші операційні витрати	2520	2 548	6 233
Разом	2550	7 869	11 269

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000

Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00
--------------------------------	------	------	------

Примітки: Фінансова звітність товариства підготовлена згідно з вимогами Положень стандартів бухгалтерського обліку (надалі - П(С)БО). Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку товариства за станом на кінець останнього дня звітного року.

Управлінський персонал Приватного акціонерного товариства "Автотрейдинг Інвест" несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності за 2017 рік відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та П(С)БО; за внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Письменний В.В.

Головний бухгалтер

Степаненко К.Є.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство  
"Автотрейдинг Інвест"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2018

31106821

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2017 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	19 748	16 317
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	11	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	25 640
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 6 492 )	( 5 797 )
Праці	3105	( 1 169 )	( 1 000 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 308 )	( 296 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 4 337 )	( 3 956 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 366 )	( 123 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 2 304 )	( 2 350 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 1 667 )	( 1 483 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 17 )	( 25 200 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	3195	7 436	5 708
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0

Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 32 )	( 0 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	3295	-32	0
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	25 949	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 30 924 )	( 4 140 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 1 287 )	( 2 032 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	3395	-6 262	-6 172
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	3400	1 142	-464
Залишок коштів на початок року	3405	17	481
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1 159	17

Примітки: Фінансова звітність товариства підготовлена згідно з вимогами Положень стандартів бухгалтерського обліку (надалі - П(С)БО). Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку товариства за станом на кінець останнього дня звітного року.

Управлінський персонал Приватного акціонерного товариства "Автотрейдинг Інвест" несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності за 2017 рік відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та П(С)БО; за внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник Письменний В.В.

Головний бухгалтер Степаненко К.Є.





Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	0	0	0	1 417	0	0	1 417
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	3 148	32 521	0	0	-25 309	0	0	10 360

Примітки: Фінансова звітність товариства підготовлена згідно з вимогами Положень стандартів бухгалтерського обліку (надалі - П(С)БО). Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку товариства за станом на кінець останнього дня звітного року.

Управлінський персонал Приватного акціонерного товариства "Автотрейдинг Інвест" несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності за 2017 рік відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999р. № 996-XIV та П(С)БО; за внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Керівник

Письменний В.В.

Головний бухгалтер

Степаненко К.Є.

